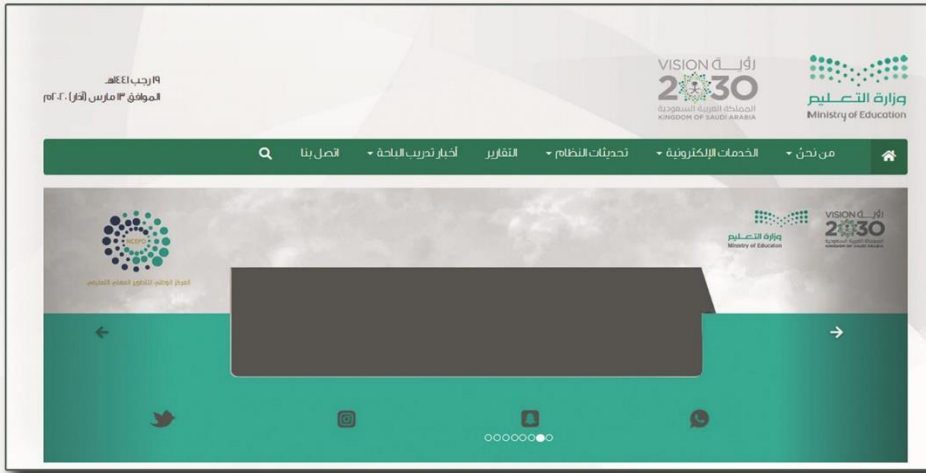




برمجيات المشايخ لبرمجة وتصميم وخدمات مواقع الويب



دليل المستخدم

لبوابة البرامج التدريبية للتدريب والإبتعاث (بنين - بنات)

قائد / قائدة المدرسة
وكيل / وكيلة المدرسة
معلم / معلمة المدرسة
الموظف / الموظفة

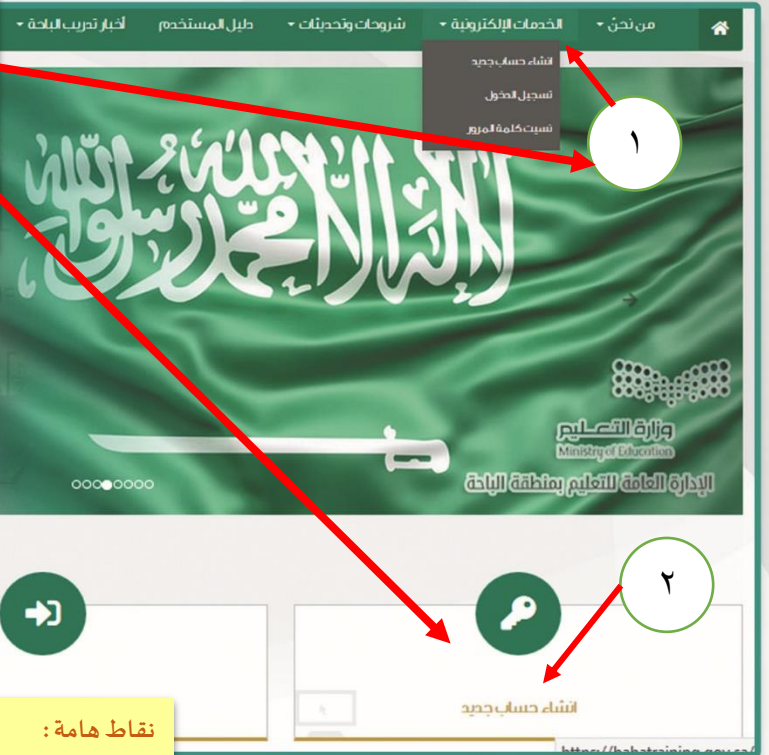
مدير / مديرة النظام
مشرف تطوير مهني
مدير قسم أو إدارة
مدير مكتب أو مساعد

**طريقة إنشاء حساب مستخدم
ببوابة البرامج التدريبية**

طريقة إنشاء حساب مستخدم ببوابة البرامج التدريبية

بعد الدخول للواجهة الرئيسية لبوابة نستطيع إنشاء حساب مستخدم بطريقتين موضحة بالشكل التالي :

- 1- إنشاء حساب جديد من شريط القوائم - قائمة الخدمات الإلكترونية.
- 2- الأيقونة للشكل الرسومي بوسط الصفحة لإنشاء حساب مستخدم جديد



نقاط هامة :

- ادخال التخصص الصحيح الحالي.
- تحديد نوع الحساب وربطه بالمدرسة أو القسم .
- رقم الجوال بصيغة دولية يبدأ ب ٩٦٦
- اختيل مركز التدريب الذي يتبع له المستخدم لتظهر المدارس التابعة للمركز .

تظهر صفحة إنشاء الحساب التالي

اسم كامل
الاسم حسب الهوية الوطنية أو الرباعي

رقم الهوية
رقم هوية صحيح

كلمة المرور
ادخل كلمة المرور

تأكيد كلمة المرور
ادخل تأكيد كلمة المرور

نوع الجنس
لا تتركه فارغاً

العنوان
ادخل العنوان

مقر العمل
ادخل مقر العمل حالياً

رقم الجوال
ادخل رقم الجوال مبدأ ب 9665xxxxxxxx

البريد الإلكتروني
ادخل البريد الإلكتروني

نوع الحساب
اختر نوع الحساب

مركز التدريب
اختر مركز لتدريب

الإدارة/المدرسة/القسم
اختر الإدارة/مدرسة/قسم

إنشاء حساب

هل يوجد لديك حساب؟ تسجيل لدخول

بعد إنشاء الحساب يستطيع المستخدم الدخول للنظام من خلال اسم المستخدم وكلمة المرور التي أنشأها أثناء عملية التسجيل بالنظام .

تسجيل الدخول

إنشاء حساب جديد

نسيت كلمة المرور

طريقة إصدار

شهادة متدرِّب/ة وتعبئة نموذج التقييم

طريقة إصدار

شهادة متدرب/ة وتعبئة نموذج التقييم

٢

الضغط على ايقونة تفاصيل
المقابلة للبرنامج التدريبي الذي
تم انجازه .

الصفحة الرئيسية

البرامج الحالية

البرامج المنجزة





البرامج المقترحة

البرامج المنجزة

الصفحة الرئيسية / البرامج المنجزة

بحث:

عرض 10 سجل

#	البرنامج التدريبي	تاريخ البداية	مدته بالأيام	عدد الساعات	حالة البرنامج	الاجراءات
1	برنامج تجريبي للعمل على النظام	١٤٤١-٧-٠٤	2	8	تم الانتهاء	 
2	برنامج تجريبي للعمل على النظام 2	١٤٤١-٧-٠٥	3	15	تم الانتهاء	 

السابق 1 التالي

عرض 1 من 2 اجمالي 2 سجل

بعد نهاية البرنامج يتم
دخول المتدرب للنظام
والضغط على الروامج
المنجزة من القائمة اليمى
للساشة .

٣

تظهر شاشة تفاصيل
البرنامج وبالأسفل تنبيه
بوجود استبيان يجب
تعبئته للحصول على
الشهادة بلون أخضر .

الصفحة الرئيسية

البرامج الحالية

البرامج المنجزة

البرامج المقترحة

تفاصيل البرنامج التدريبي

الصفحة الرئيسية / تفاصيل البرنامج التدريبي

معلومات البرنامج التدريبي

اسم المتدرب	موظفة بمدرسة للتجربة
اسم البرنامج	برنامج تجريبي للعمل على النظام 2
تاريخ الإضافة	١٤٤١-٧-٠٥
تاريخ بداية التدريب	١٤٤١-٧-٠٥
الفئة المستهدفة	1. مشرفة/ة تربوي/ة 2. قائدة/ة المدرسة 3. معلم /ة 4. الإداريين والإداريات
المدرّب	1. مشرفة تربوية للتجربة
فترة التدريب	صباحي
مركز التدريب	1. مركز التدريب الرئيسي بالباحة - للبنات
حالة التدريب	يجب تعبئة الاستبيان الاستبيان

طريقة إصدار

شهادة متدرِّب/ة وتعبئة نموذج التقييم

ظهور أسئلة الاستبيان والإجابة عليها ثم الضغط على أيقونة حفظ.

٤

استمارة تقييم البرنامج التدريبي

الصفحة الرئيسية / استمارة تقييم البرنامج التدريبي

إضافة

#	اسم البند	درجة كبيرة	درجة متوسطة	درجة قليلة	درجة ضعيفة
1	تنسيق وتنظيم البرنامج.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	توافر التجهيزات والأدوات اللازمة للتدريب	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	ملاءمة مكان التدريب.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	ما رأيكم في مستوى الخدمات المقدمة لكم بمركز التطوير المهني؟	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	ما مدى رضاكم عن محتوى المادة التدريبية للبرنامج ؟	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	رأيكم بالمادة التدريبية من حيث التنظيم ؟	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

9	ارتباط أهداف البرنامج وموضوعاته بمجال عملك	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10	تحقق أهداف البرنامج التدريبي	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11	مناسبة الأنشطة والتدريبات العملية	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12	التمكن من إدارة البرنامج التدريبي	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13	التمكن من الجوانب النظرية والعملية للبرنامج	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14	القدرة على تنوع أساليب التدريب	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15	هل أنت / أنتي راضين عن محتوى البرنامج التدريبي	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

حفظ

٥

العودة لقائمة البرامج المنجزة - تفاصيل البرنامج ستظهر أيقونة طباعة الشهادة بأسفل صفحة التفاصيل قم بالضغط عليها.

تفاصيل البرنامج التدريبي

الصفحة الرئيسية / تفاصيل البرنامج التدريبي

معلومات البرنامج التدريبي

اسم المتدرِّب	موظفة بمدرسة للتجربة
اسم البرنامج	برنامج تجريبي للعمل على النظام2
تاريخ الإضافة	١٤٤١-٧-٥
تاريخ بداية التدريب	١٤٤١-٧-٥
الفئة المستهدفة	1. مشرف/ة تربوي/ة 2. قائدة/ة المدرسة 3. معلم / ة 4. الإداريين والإداريات
المدرِّب	1. مشرفة تربوية للتجربة
فترة التدريب	صباحي
مركز التدريب	1. مركز التدريب الرئيسي بالباحة - للبنات
حالة التدريب	يجب تعبئة الاستبيان
العودة لقائمة البرامج المنجزة - تفاصيل البرنامج ستظهر أيقونة طباعة الشهادة بأسفل صفحة التفاصيل قم بالضغط عليها.	تم الانتهاء من البرنامج
العودة لقائمة البرامج المنجزة - تفاصيل البرنامج ستظهر أيقونة طباعة الشهادة بأسفل صفحة التفاصيل قم بالضغط عليها.	طباعة التقييم

- الصفحة الرئيسية
- البرامج الحالية
- البرامج المنجزة
- البرامج المقترحة

طريقة إصدار شهادة متدرب/ة وتعبئة نموذج التقييم

تفاصيل البرنامج التدريبي

الصفحة الرئيسية / تفاصيل البرنامج التدريبي

الصفحة الرئيسية

البرامج الحالية

البرامج المنجزة

البرامج المقترحة

معلومات البرنامج التدريبي

اسم المتدرب	موظفة بمدرسة للتجربة
اسم البرنامج	برنامج تجريبي للعمل على النظام 2
تاريخ الإضافة	١٤٤١-٧-٠٥
تاريخ بداية التدريب	١٤٤١-٧-٠٥
الفئة المستهدفة	1. مشرف/ة تربوي/ة 2. قائدة المدرسة 3. معلم / ة 4. الإداريين والإداريات
المدرّب	1. مشرفة تربوية للتجربة
فترة التدريب	صباحي
مركز التدريب	1. مركز التدريب الرئيسي بالباحة - للبنات
طباعة الشهادة	طباعة الشهادة

تم الانتهاء من البرنامج

طباعة التقييم

ستظهر صفحة جديدة تحوي شهادة الحضور للبرنامج بالإمكان طباعتها أو حفظها بصيغة pdf .

شهادة حضور برنامج تدريبي

تشهد إدارة التدريب والابتعاث بالإدارة العامة للتعليم بمنطقة الباحة

بان الأستاذة / موظفة بمدرسة للتجربة رقم هوية وطنية / 5655444499

حضرت البرنامج التدريبي

برنامج تجريبي للعمل على النظام 2

لمدة / 3 (يوم / أيام) بواقع: 15 (ساعة / ساعات) تدريبية

والذي نفذ في / التدريب والابتعاث بالباحة - قاعة 1

في الفترة من / ١٤٤١-٠٧-٠٥ هـ إلى / ١٤٤١-٠٧-٠٧ هـ

وبناءً على ذلك تم منحها هذه الشهادة

مدير عام التعليم بمنطقة الباحة

د. عبد الخالق بن حنشل الزهراني



إدارة التدريب والابتعاث
بنات

مديرة إدارة التدريب والابتعاث

ندى بنت سعيد الزرقوي